



Merkblatt: Falsche Auszahlung

Wurden Löhne oder andere Zahlungen seitens des Studiengangs falsch ausbezahlt, so kann der entsprechende Studiengang nicht lediglich eine Rückzahlung des Betrages auf das eigene Drittmittelkonto verlangen.

Es bedarf dazu eines offiziellen Formulars: siehe Word-Dokument [«Forderungsbrief Muster»](#).

Vorgehen:

- Forderungsbrief mit Begründung ausfüllen und unterzeichnen.
- Den Forderungsbrief mit beigelegtem Einzahlungsschein und simulierter Lohnabrechnung an den entsprechenden Empfänger senden.
- Kopie des Forderungsbriefes an HR Services (hrservices@unibas.ch), Universität Basel, Human Resources, Postfach 2148, 4001 Basel, senden.