



## Checkliste für Lehrende zur Durchführung mündlicher Prüfungen

### Vorbereitung

Gegenstand: Was möchte ich prüfen?

1. Ich habe festgelegt, welche Kompetenzen geprüft werden sollten.
2. Ich habe eine Vorstellung der unterschiedlichen Komplexitäts- und Schwierigkeitsstufen der zu prüfenden Kompetenzen (z.B.: erinnern, verstehen, anwenden, analysieren, bewerten, neu entwickeln)
3. Meine Prüfungsfragen bzw. -aufgaben eignen sich, um die jeweiligen Kompetenzen zu prüfen.

Funktionalität: Welches sind meine prioritären Ziele beim Prüfen?

4. Ich gestalte meine Prüfung in Hinblick auf ihre Funktion (z.B.: Sicherstellung von Kompetenzerwerb, Prognose über zukünftige Leistungen, Förderung von Lernprozessen & Motivation, Selektion, ...)

Assessment Literacy: Wissen die Studierenden was von ihnen bei der Prüfung erwartet wird?

5. Ich habe (bereits im Unterricht) sichergestellt, dass es den Studierenden klar ist, worin eine gute Leistung im Prüfungsfach besteht.
6. Ich habe sichergestellt, dass die Studierenden das Prüfungsformat, die Prüfungsumgebung und den Prüfungsablauf kennen, und habe, wo möglich, eine Prüfungssimulation durchgeführt.

### Durchführung

Klarer Ablauf und gute Atmosphäre für eine valide Prüfung

7. Ich informiere die Studierenden am Anfang der Prüfung über den Prüfungsablauf.
8. Ich gebe den Studierenden die Möglichkeit, bei Bedarf Fragen zum Prüfungsablauf zu stellen.
9. Ich Sorge für eine respektvolle, wertschätzende Prüfungsatmosphäre, die den Studierenden erlaubt, ihre Kompetenzen zu zeigen.

Prüfungsstrategien für einen professionellen Prüfungsablauf

10. Ich vermeide, die Prüfung mit sehr schwierigen Fragen zu beginnen.
11. Ich achte darauf, mehrere Fragen zu stellen, welche die zu prüfenden Inhalte und Kompetenzen repräsentativ abdecken, auch wenn die zu prüfende Person eine oder mehrere Fragen nicht beantworten kann.
12. Ich versuche, bei Schwierigkeiten der Studierenden, die zum Blackout führen können, Geduld zu signalisieren und frühzeitig deeskalierend zu intervenieren.
13. Ich habe meine Prüfungsstrategie festgelegt (z.B.: steigende Schwierigkeit der Fragen/Aufgaben oder ausgehend von einer mittelschwierigen Aufgabe sowohl einfachere als auch schwierigere Fragen stellen).

### Abschluss

Bewertungskriterien anwenden

14. Ich habe klare Kriterien dafür, was für eine «genügende», «gute», oder «sehr gute» Leistung gegeben sein muss.
15. Ausgehend von diesen Kriterien gebe ich der geprüften Person nach der Prüfung ein Feedback bzw. eine Note zu ihrer Leistung.

Mögliche Bewertungsfehler

16. Ich habe mir Gedanken über mögliche Bewertungsfehler gemacht (z.B.: Beeinflusst die Reihenfolge von guten und schlechten Prüflingen meine Bewertung? Beeinflussen meine Erwartungen an einzelne Studierenden das Prüfungsgeschehen? Verändert sich mein Bewertungsmaßstab im Laufe der Prüfungen? Neige ich dazu, Eloquenz oder Auftreten überzubewerten?...).

Copyright



[Creative Commons](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)