



Evaluation Supportbereiche

		Rektorat	Rektorats- mitglied	Qualitäts- entwicklung	Support- bereich	externe Expert*innen
Vorbereitung	1 Festlegung Gegenstand und Zweck	X	X	X		
	2 Kick-off		X	X	X	
	3 Erarbeitung Detailplanung		X	X	X	
	4 Genehmigung durch Rektorat	X	X	X		
Durchführung	5 Erstellung Selbstbeurteilungsbericht			X	X	
	6 Erhebung zusätzlicher Daten			X	X	
	7 Site Visit externe Expert*innen		X	X	X	X
Ergebnisse	8 Erstellung Expert*innenbericht			X		X
	9 Stellungnahme Supportbereich				X	
	10 Entscheid über Massnahmen	X	X	X	X	
	11 Kommunikation		X	X	X	
	12 Umsetzung Massnahmen / Follow-up	X	X	X		