



## Forschungsfonds der Universität Basel

### Merkblatt zur Gesuchseinreichung für **Strategische Forschungsprojekte**

Der Forschungsfonds unterstützt die Vorbereitung eines grösseren Projektantrags (NCCR, ERC oder H2020-Koordination) und fördert die Realisierung interdisziplinärer Projektideen (z.B. SNF Sinergia-Antrag). Antragsberechtigt sind Angehörige der Gruppierungen I und II.

#### Vorgehen

- Login im Grants Tool ([www.grants.unibas.ch](http://www.grants.unibas.ch)) und Registrierung Ihres Projektantrags inkl. Lohnangaben unter «Forschungsfonds – Strategische Projekte» **bis spätestens 15. Januar bzw. 15. August**. Falls Sie keinen Zugang zum Grants Tool haben, melden Sie sich bei [Sigrid.Ayadi@unibas.ch](mailto:Sigrid.Ayadi@unibas.ch).
- Sobald das zuständige Departement im Grants Tool bestätigt hat, dass die notwendige Infrastruktur zur Durchführung Ihres Projekts vorhanden wäre, erhalten Sie per E-Mail den Link auf ein Antragsformular.
- Bitte füllen Sie das Antragsformular aus, unterschreiben es und verwenden Sie es als Deckblatt für Ihre Antragsunterlagen (s.u.).
- Reichen Sie Ihr vollständiges Gesuch **bis spätestens 1. Februar bzw. 1. September** ein bei: [forschungsfonds@unibas.ch](mailto:forschungsfonds@unibas.ch) (Kopie an: [Sigrid.Ayadi@unibas.ch](mailto:Sigrid.Ayadi@unibas.ch)).

#### Einreichung der Gesuchsunterlagen (in einem PDF-Dokument)

1. **Unterschriebenes Antragsformular als Deckblatt**
2. **Begründung des Antrags** (Grund für die Antragstellung beim Forschungsfonds, max. ½ Seite)
3. **Wissenschaftliche Angaben**
  - a) Zusammenfassung (max. ½ Seite)
  - b) Projektbeschreibung, 2 - max. 3 Seiten, strukturiert, mit Zwischentiteln gemäss folgenden Punkten:
    - *Situierung des Forschungsbereichs (Stand der Forschung in diesem Bereich)*
    - *Forschungsfrage, Methode, Ziele*
    - *Forschungsplan (inkl. Zeitplan, ev. Mitarbeitende und Kooperationspartner)*
    - *Verfügbare Ressourcen (Einrichtung, Räume, falls Personal: Finanzen)*
    - *Bedeutung des Projekts*
    - *Interdisziplinarität*
    - *Verankerung in der Strategie der Universität Basel*
4. **Finanzieller Bedarf**
  - a) Lohnangaben gemäss Ihrer Berechnung im Grants Tool ([www.grants.unibas.ch](http://www.grants.unibas.ch))
  - b) Projektrelevante Sachmittel (Verbrauchsmaterial, Feldspesen, Reisen, Proof Reading)
  - c) Im Falle anderweitiger Mittelzusagen: Kopie der Zuspracheschreiben (die Begründung des Antrags hat diesen Aspekt zu berücksichtigen)
5. **Curriculum Vitae mit Publikationsliste**
6. **Beilagen**
  - a) Im Falle des Antrags auf die Finanzierung eines Doktorierenden der Nachweis, dass die weiterführende Finanzierung der Dissertation gesichert ist oder dass sie im finanzierten Zeitraum abgeschlossen werden kann
  - b) Nachweis der Einholung der erforderlichen Bewilligungen (Ethikkommission, Eidgenössische Fachkommission für biologische Sicherheit, Tierversuche etc.)

#### Verfahren

In einem zweistufigen Verfahren werden die Anträge von der Forschungskommission sur dossier evaluiert. Bei Erreichen der zweiten Stufe werden die Projekte der Kommission persönlich vorgestellt.